

Электронный архив. Формат Xerox

Более 35 лет корпорация Xerox продвигает в России продукты в области технологий печати и управления документами, а в последние годы активно реализует проекты в области создания решений для работы с электронными информационными ресурсами. Спецификой и практикой внедрения решений в интервью с издателем «Стандарта» Ириной ГЛУХОВОЙ поделились заместитель начальника Управления архивами Свердловской области Светлана КИЧИГИНА и представители «Xerox Россия» (ООО «Ксерокс (СНГ)») – менеджер по отраслевому маркетингу Людмила КАЗАРЯН и руководитель сектора центра отраслевых решений и системной интеграции Ольга ЕФИМОВА.

– Специализация корпорации Xerox – работа с документами. На какие рыночные сегменты ориентированы ваши решения?

Людмила Казарян:

Не секрет, что корпорация Xerox – лидер в области управления информацией и документооборотом процессами. Мы предлагаем широкий спектр технологических решений для коммерческих и государственных предприятий по всему миру. На территории России Xerox успешно работает уже более 35 лет. Мы сотрудничаем с крупнейшими промышленными, финансовыми, образовательными организациями, а также с государственными структурами. За годы сотрудничества с госсектором мы накопили большой опыт, и это позволяет нам

четко понимать цели и задачи участников рынка.

Помимо технологического усовершенствования аппаратных решений мы разрабатываем программные комплексы, которые способствуют повышению эффективности взаимодействия между организациями и гражданами. В частности, компания Xerox разработала и успешно внедряет в России такие отраслевые решения, как «Электронные архивные фонды», «Электронная библиотека», «Электронный архив», «Система потокового ввода документов».

– Корпорация адаптирует унифицированные решения или разрабатывает новые продукты для регионов присутствия и сегментов, в которых работает?

Светлана Кичигина,
заместитель начальника
Управления архивами
Свердловской области:
«Переход государственных архивов к работе с электронными информационными ресурсами является обязательным условием оказания электронных услуг в сфере архивного дела»

Людмила Казарян:

Разработка решений, отвечающих требованиям конкретного рынка, – один из основных принципов работы корпорации. Например, в 2011 году для России нами был разработан программный комплекс «Электронные архивные фонды». Это решение представляет собой информационную систему для автоматизации государственного архива. Оно ориентировано на краевые, областные и городские архивы, в том числе с распределенной филиальной сетью. При создании данного решения мы использовали платформу Xerox DocuShare – программный продукт корпорации Xerox, и российское представительство компании разрабатывало «Электронные архивные фонды» с учетом тех задач, которые были сформулированы рабочей группой. В эту группу вошли отраслевые эксперты и сотрудники Центра отраслевых решений и системной интеграции Xerox, специалисты государственных архивов. Ведь в России существуют правила и требования к порядку функционирования архивов, зафиксированные в том числе на уровне общегосударственных нормативных документов.

– Какие основные задачи решает информационная система, предназначенная

для автоматизации государственных архивов?

Ольга Ефимова:

Учет хранимых фондов во многих государственных архивах так или иначе автоматизирован. Поэтому при формировании предложения для автоматизации государственных архивов мы ориентировались прежде всего на решение задач по упрощению доступа к единицам хранения, по вводу в информационный оборот особо ценных документов, преобразование подлинников которых строго ограничено, а также по переходу на современные методы поиска, повышающие полноту и достоверность предоставляемых данных.

– Каковы элементы такой информационной системы?

Ольга Ефимова:

Создание информационной системы, решающей названные задачи, должно включать две равные по значимости составляющие: внедрение программного комплекса электронного архива как такового и формирование электронного информационного ресурса архивных фондов и научно-справочного аппарата к ним путем перевода в электронный вид архивных материалов на бумажных носителях. Собственно, из понимания этих составляющих





Фото: СТАНДАРТ

Людмила Казарян, менеджер по отраслевому маркетингу «Хегох Россия»: «За годы сотрудничества с госсектором мы накопили большой опыт, и это позволяет нам четко понимать цели и задачи участников рынка»



Фото: Xerox

Ольга Ефимова, руководитель сектора центра отраслевых решений и системной интеграции «Хегох Россия»: «При формировании предложения для автоматизации государственных архивов мы ориентировались прежде всего на решение задач по упрощению доступа к единицам хранения, по вводу в информационный оборот особо ценных документов»

и появились наши решения «Электронные архивные фонды» и «Система потокового ввода документов».

Для систематизации хранимых информационных ресурсов в решении «Электронные архивные фонды» используется классификатор фондов государственного архива. Отдельное пространство выделено для работы с электронным научно-справочным аппаратом – описями дел. При этом электронные описи дел предоставляются посетителям читального зала в свободном доступе, а работа пользователей с архивными делами в электронном виде возможна только после авторизации в системе и создания личного кабинета. Полный же доступ к электронным архивным фондам имеют только уполномоченные сотрудники архива, прежде всего хранители.

– Каким образом государственный архив может создать информационный ресурс?

Ольга Ефимова:

Создание электронного информационного ресурса может осуществляться как путем приобретения государственным архивом услуги у компаний, специализирующихся на такой деятельности, так и силами сотрудников самого государственного архива. У каждого из этих способов есть положительные и отрицательные моменты. Очевидным минусом приобретения услуги являются заметные бюджетные затраты, которые, как правило, необходимо

производить из года в год. В условиях когда необходимо получить высококачественный электронный информационный ресурс небольшими силами сотрудников архива, да еще в условиях ограниченности выделяемых на эти цели средств, максимально важно предоставить им удобный инструмент наделения отсканированных материалов набором поисковых данных – атрибутов. Такие данные в дальнейшем позволяют обеспечить точный поиск архивной информации и осуществлять автоматическую систематизацию, то есть размещать описи и дела в электронном хранилище без вмешательства сотрудника государственного архива.

Решение «Система потокового ввода документов» позволяет не только использовать для ввода данных распознанный текст, но и автоматически заполнять ряд атрибутов, в том числе с применением электронных справочников.

– Какие предпосылки существуют для создания электронных информационных ресурсов в государственных архивах?

Светлана Кичигина:

Государственным архивам принадлежит особая роль в формировании информационного общества и сохранении историко-культурного наследия Российской Федерации. При этом одной из важнейших задач архивов является обеспечение сохранности документов при возможности предоставления максимально

полного и оперативного доступа к архивной информации. Этот важный вопрос неоднократно поднимался на правительственном уровне и отражен в положениях программных стратегических документов.

Бесспорно, что в современных условиях, работая с документами на традиционных бумажных носителях, приходится сталкиваться с очевидными проблемами, такими как существенные временные затраты на поиск и выдачу документов из архивохранилища, риски повреждения или потери оригиналов. Это нередко приводит к вынужденному изъятию ветхих документов из информационного оборота. Для преодоления этой проблемы органы управления архивным делом субъектов РФ реализуют проекты по автоматизации архивов и переводу архивных фондов в электронный вид. В их число входит и проект нашего управления. В его рамках в государственных архивах Свердловской области создана и внедряется информационная система, базирующаяся на решениях «Электронные архивные фонды» и «Системы потокового ввода документов» компании Хегох, которая выиграла конкурс на реализацию этого проекта.

– Как бы вы обозначили практическую пользу от подобных внедрений? Светлана Кичигина:

Одна из самых актуальных задач, стоящих сегодня перед органами государственной власти

и государственными организациями, – предоставление услуг в электронном виде. Переход государственных архивов к работе с электронными информационными ресурсами является обязательным условием эффективного оказания электронных услуг в сфере архивного дела физическим и юридическим лицам. Мы ведем системную работу в этом направлении, приходится решать сложные задачи по разработке универсальных для всех областных государственных архивов карт административных процедур и их интеграции с автоматизированной информационно-поисковой системой.

Как я уже отмечала, создание электронных информационных ресурсов архивных фондов позволяет повышать сохранность этих фондов и способствует развитию системы научно-справочного аппарата к архивным документам. Можно указать и еще один аспект: повышение привлекательности работы в архивах для молодых специалистов.

Людмила Казарян:

В России активно развивается информационное общество. В этом процессе участвуют и игроки рынка ИТ, адаптируя лучшую мировую практику и решения для нужд российского рынка. Это позволяет повышать эффективность процессов работы с информацией и документами и способствует более активному проникновению новейших технологий в различные отрасли и сферы жизни общества. ©